

**Antrag auf Verlängerung der Bearbeitungszeit für die Bachelorarbeit**

Der Antrag auf Verlängerung ist spätestens eine Woche vor Fristablauf im Studienbüro Informatik einzureichen. Die Genehmigung bzw. Ablehnung durch den Prüfungsausschussvorsitzenden wird vom Studienbüro eingeholt.

Name: \_\_\_\_\_

Vorname: \_\_\_\_\_

Matrikelnummer: \_\_\_\_\_

Hiermit beantrage ich gemäß § 15 Abs. 5 der Ordnung des Fachbereichs 08 der Johannes Gutenberg-Universität Mainz für die Prüfung im Bachelorstudiengang Informatik eine Verlängerung der Bearbeitungszeit der Bachelorarbeit um \_\_\_\_\_ Wochen (max. drei Wochen möglich).

Regulärer Abgabetermin: \_\_\_\_\_

Termin mit Verlängerung: \_\_\_\_\_

Begründung

---

---

---

---

---

Mainz, den

Datum

Unterschrift Student\*in

\_\_\_\_\_  
Name Betreuer\*in

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Betreuer\*in

Genehmigt:

\_\_\_\_\_  
Prüfungsausschussvorsitzender